

Neues Datenschutzgesetz: Checkliste für die Umsetzung

7 To-dos



Checkliste

LLAG

März 2023

Neues DSGVO – die Anforderungen



Bundesorgane:
Rechtsgrundlage
(Private: Rechtfertigungsgrund,
nur wo notwendig)



Grundsätze
(Rechtmässigkeit; Treu u. Glauben /
Transparenz; Zweckbindung;
Datenminimierung; Speicherbe-
grenzung; Richtigkeit; Sicherheit)



Transparenz
(Treu und Glauben /
Informationspflicht)



Betroffenenrechte
(Auskunft, Berichtigung, Heraus-
gabe, Übertragung, Widerspruch –
Beschränkung oder Löschung)



Dokumentationspflichten
/ Datenschutzorganisation



Kontrolle über
Auftragsbearbeiter
(Outsourcing)



Internat. Datenübermittlung
(über Schweizer Grenze; Information
über Länder und Grundlage in
Datenschutzerklärung)



Autom. Einzelfallentscheide /
(Hoch-Risiko-) Profiling



Datenschutz-
Folgenabschätzung /
Privacy-by-Design und
Privacy-by-Default



Meldung von
Datensicherheits-
Verletzungen



Datensicherheit



Aufsicht / Durchsetzung

Neues DSGVO – die 7 To-dos

- (1) Erstellen Sie ein Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten – es wird Ihnen helfen
- (2) Transparenz! Erstellen Sie eine Datenschutzerklärung für Kundinnen und andere Kontakte
- (3) Transparenz! Erstellen Sie eine Datenschutzerklärung für Mitarbeitende
- (4) Organisieren Sie sich, um rasch auf Fragen antworten zu können (interne Richtlinien)
- (5) Verschriftlichen Sie die Verträge mit Ihren Dienstleistenden
- (6) Dokumentieren Sie ausreichende Sicherheitsmassnahmen, bevor Sie Personendaten ins Ausland übermitteln (Bekanntgabe ins Ausland)
- (7) Datensicherheit! Ohne sie "ist alles nichts"

Bearbeitungsverzeichnis ...

Anforderung		Umsetzung
1 	Dokumentationspflichten	<input type="checkbox"/> Bearbeitungen dokumentieren → Applikationsverzeichnis → Bearbeitungsverzeichnisse
	Bearbeitungsgrundsätze (insb. Datenminimierung, Speicherbegrenzung)	<input type="checkbox"/> Bearbeitungen kennen Leitfragen: Welche Personendaten bearbeitet unser Unternehmen zu welchen Zwecken? Von wem erhalten wir die Personendaten? Wie lange speichern wir die Personendaten und wie sind sie geschützt? → Richtlinie zur Datenaufbewahrung

Transparenz – Datenschutzerklärungen

Anforderung		Umsetzung
2 	Informationspflichten / Transparenz	<input type="checkbox"/> Erfüllen Sie Ihre Informationspflichten gegenüber Kund:innen (B2C), Mitarbeitenden von Kundinnen (B2B) und weiteren Kontakten (inkl. Website-Nutzer:innen) → (Allgemeine) Datenschutzerklärung für Kund:innen und andere Kontakte
3 	Informationspflichten / Transparenz	<input type="checkbox"/> Erfüllen Sie Ihre Informationspflichten gegenüber Mitarbeitenden → Datenschutzerklärung für Mitarbeitende

Datenschutzorganisation

Anforderung		Umsetzung
4 	Datenschutz als Organisationsaufgabe	<input type="checkbox"/> Organisieren Sie sich, um rasch auf Fragen reagieren zu können (interne Richtlinien und Prozessbeschreibungen) → internen Datenschutzrichtlinie
	Betroffenenbegehren (Auskunfts-, Berichtigungs-, Datenportabilitäts-, Widerspruchs- oder Lösungsbegehren) bearbeiten	→ Prozessbeschreibung betreffend Umgang mit Betroffenenbegehren → Musterschreiben für Beantwortung von Betroffenenbegehren

Verträge mit Dienstleistenden

Anforderung		Umsetzung
5 	Kontrolle über Dienstleistende / Auftragsbearbeiterinnen	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Sorgen Sie für eine sorgfältige Auswahl, Instruktion und Kontrolle Ihrer Dienstleistenden→ Datenschutz-Risikoanalyse→ Merkblätter und Checklisten sowie Vendor Management-Tools
	Vereinbarungen mit Auftragsbearbeiterinnen	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Verschriftlichen Sie Ihre Verträge mit Auftragsbearbeitern→ Gleichen Sie Vereinbarungen der Anbieterinnen mit unserer Checkliste für die Auftragsbearbeitung ab→ Vereinbarungen über die Auftragsbearbeitung

Absicherung von Auslandsbekanntgaben

Anforderung		Umsetzung
6 	Absicherung von Auslandsbekanntgaben	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Dokumentieren Sie ausreichende Sicherheitsmassnahmen, bevor Sie Personendaten ins Ausland übermitteln (Bekanntgabe ins Ausland)→ Konsultieren Sie die Liste der Staaten mit Adäquanzbeschluss des Bundesrats→ Konsultieren Sie unsere Merkblätter und Checklisten→ Prüfen Sie bestehende oder generieren und implementieren Sie mit unserem Tool neue Standard-Datenschutzklauseln

Datensicherheit

Anforderung		Umsetzung
7 	Schutz der Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit von Personendaten (Datensicherheit)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Definieren Sie klare Aufgaben, Zuständigkeiten und Kompetenzen<input type="checkbox"/> Implementieren Sie technische und organisatorische Sicherheitsmassnahmen (TOM)→ internen Datenschutzrichtlinie→ TOM
	Datensicherheits-Verletzungen untersuchen, gegebenenfalls melden und dokumentieren	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Organisieren Sie sich, um rasch auf Datensicherheits-Verletzungen reagieren zu können→ Prozessbeschreibung betreffend Umgang mit Datensicherheits-Verletzungen

Kontakt



Thomas Steiner

Dr. iur., LL.M., Rechtsanwalt, Senior Advisor/Partner

@ thomas.steiner@laurlawyers.ch

w www.laurlawyers.ch

n [linkedin.com/in/thomassteiner1](https://www.linkedin.com/in/thomassteiner1)

LAUX LAWYERS AG

Schiffbaustrasse 10

Postfach

8031 Zürich

+41 44 880 24 24

